

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф.Катанова)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

им. Н.Ф. Катанова

е в О.В. Штыгашева

оф 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивном клубе «Университет»
Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова

№ 6-162 от «12» августа 2011г.

г. Абакан, 2011 год

Настоящее положение устанавливает статус, определяет задачи, функции, порядок управления и другие вопросы деятельности спортивного клуба «Университет» (далее по тексту – СК «Университет», Спортклуб) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее по тексту – ХГУ им. Н.Ф.Катанова или Университет).

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Спортклуб является административным структурным подразделением ХГУ им. Н.Ф.Катанова в составе Факультета физической культуры (далее по тексту – ФФК) не имеет статуса юридического лица. Спортклуб имеет круглую печать установленного образца.
- 1.2. В своей деятельности Спортклуб руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
 - Законодательными актами в области образования, и другими нормативными документами в области образования;
 - Уставом Университета, коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, Миссией, Политикой в области качества, Доктриной качества и Руководством по качеству ХГУ им. Н.Ф. Катанова, другими локальными нормативными актами ХГУ им. Н.Ф. Катанова;
 - Настоящим положением;
 - Приказами распоряжениями руководства Университета;
 - прочими документами.
- 1.3. Непосредственное руководство Спортклубом осуществляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета. Начальник Спортклуба непосредственно подчиняется декану ФФК.
- 1.4. Местонахождение Спортивного клуба «Университет»: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, 90, литера А.
- 1.5. Спортклуб может быть ликвидирован или реорганизован решением Ученого совета Университета, в установленном Университете порядке.

Раздел 2. Задачи Спортклуба

Задачами Спортклуба являются:

- 2.1. Пропаганда и развитие физической культуры и спорта в Университете как активного вида отдыха и здорового образа жизни.
- 2.2. Повышение авторитета и поддержание имиджа Университета и Спортклуба, как в республике Хакасия, так и за ее пределами.
- 2.3. Вовлечение студентов, аспирантов, сотрудников Университета к систематическим занятиям физической культурой и спортом.
- 2.4. Создание благоприятных условий (возможностей) для удовлетворения многообразных интересов студентов, аспирантов, сотрудников Университета в области физической культуры и спорта.
- 2.5. Содействие в подготовке спортсменов высокого класса.
- 2.6. Воспитание высоких физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья, снижение уровня заболеваемости.
- 2.7. Взаимодействие с ректоратом, руководителями структурных подразделений Университета по вопросам организации спортивной работы и физического воспитания.

Раздел 3. Функции Спортклуба

Функциями Спортклуба являются:

- 3.1. Организация и проведение спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы в Университете.
- 3.2. Взаимодействие с государственными учреждениями Республики Хакасия, города Абакана, администрациями муниципальных образований по вопросам развития физической культуры и спорта.
- 3.3. Создание и организация работы спортивных секций в Университете, формирование команд по видам спорта.
- 3.4. Подготовка сборных команд Университета для участия в спортивных соревнованиях различного уровня.
- 3.5. Организация работы физоргов, спортивных секций институтов, факультетов и колледжей.
- 3.6. Выявление и награждение почетными грамотами Спортклуба, членов Спортклуба, показывающих спортивные достижения, а также лучших организаторов (физоргов) физкультурно-спортивной работы в учебных структурных подразделениях университета.

- 3.7. Организация новых спортивных баз (спортивных площадок, спортзалов, клубов и т.п.) для проведения воспитательной, спортивно-оздоровительной работы.

Раздел 4. Организационная структура и порядок управления деятельностью

Спортклуба

- 4.1. Спортклуб планирует свою деятельность и определяет ее перспективы, исходя из задач, предусмотренных настоящим Положением, наличия кадровых и материальных ресурсов. Планы работы Спортклуба утверждаются проректором по социальному развитию, после согласования с деканом ФФК в установленном порядке.
- 4.2. Непосредственное руководство Спортклубом осуществляет Начальник, назначаемый ректором Университета в установленном порядке из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование, спортивное звание и стаж работы по профилю не менее трех лет.
- 4.3. Начальник Спортклуба действует на основании должностной инструкции, трудового договора и настоящего Положения.
- 4.4. При Спортклубе создается Совещательный орган Спортклуба, в состав которого входят тренеры (руководители спортивных секций), физорги институтов, факультетов, колледжей и Начальник Спортклуба.
- 4.5. Начальник Спортклуба подчиняется непосредственно декану ФФК, осуществляющему постоянный контроль за деятельностью Спортклуба.
- 4.6. Работу Начальника Спортклуба координирует проректор по социальной работе.
- 4.7. Начальник Спортклуба «Университет» выполняет следующие функции:
- планирует и организует деятельность Спортклуба;
 - организует заседания Совещательного органа Спортклуба не менее 1 раза в квартал;
 - организует и направляет деятельность работников на проведение в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий, учебно-методических, учебно-тренировочных сборов и других мероприятий;
 - составляет расписание работ спортивных секций, план работы Спортклуба, календарный план спортивных мероприятий;
 - составляет и представляет на утверждение ректору сметы расходов на спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу;
 - осуществляет контроль за подготовкой спортсменов;
 - принимает меры по обеспечению Спортклуба квалифицированными кадрами и наилучшему использованию знаний и опыта работников;

- осуществляет контроль за соблюдением работниками трудовой и производственной дисциплины;
- контролирует выполнение планов работы Спортклуба и тренеров (руководителей спортивных секций);
- обеспечивает сохранность и целевое использование закрепленного за Спортклубом имущества;
- осуществляет контроль за соблюдением требований по охране труда и пожарной безопасности работников спортклуба;
- представляет Спортклуб в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- в пределах предоставленных ему полномочий рекомендует к поощрению работников Спортклуба;
- в установленном порядке отчитывается за деятельность Спортклуба перед деканом ФФК и не реже одного раза в год представляет отчет на заседаниях Ученого совета, факультета, Университета;
- несет всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач, возложенных на Спортклуб настоящим Положением.

4.8. Совещательный орган Спортклуба проводит свои заседания под председательством Начальника Спортклуба не менее одного раза в квартал. На заседаниях Спортклуба проводится коллегиальное обсуждение:

- планов и графиков работы Спортклуба, его секций;
- деятельности Спортклуба по проведению в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий, спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, учебно-тренировочных сборов и других мероприятий;
- подготовки спортсменов, общественных тренеров и судей по спорту;
- предложений и мер по обеспечению Спортклуба квалифицированными кадрами и наилучшему использованию знаний и опыта работников;
- предложения по поощрению работников и обучающихся;
- ходатайствует перед Ученым советом ФФК о представлении студентов достигших значительных успехов в области спорта и не имеющих академической задолженности к именной стипендии Ученого совета Университета, другим стипендиям, премиям.

4.9. Спортклуб организует делопроизводство, обеспечивает надлежащее хранение документации, в соответствии с И СК ХГУ 4.4.2 – 02-2010 «Инструкция по делопроизводству»; СТО СК ХГУ 4.4.2-03-2010 «Управление документацией», СТО СК ХГУ 4.4.3-01-2010 «Управление записями».

Раздел 5. Работники Спортклуба

- 5.1. Спортклуб осуществляет деятельность, закрепленную в настоящем Положении, силами штатных работников ФФК.
- 5.2. Штатную численность спортивного клуба, определяет ректор Университета по представлению декана ФФК и Начальника Спортклуба с учетом объемов работы и ее особенностей. Должностные инструкции работников Спортклуба утверждаются деканом ФФК.
- 5.3. Студенты, аспиранты, сотрудники Университета и прочие граждане, не являющиеся штатными работниками, сотрудничают со Спортклубом на основании договора или на общественных началах.
- 5.4. Сотрудники Спортклуба принимаются и увольняются по приказу ректора Университета в соответствии с действующим трудовым законодательством.
- 5.5. Работники Спортклуба пользуются всеми правами и несут обязанности, установленные действующим трудовым законодательством РФ, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.
- 5.6. Распределение обязанностей между работниками осуществляется в соответствии со штатным расписанием Спортклуба, трудовыми договорами и должностными инструкциями. Работники несут личную ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.
- 5.7. Рабочее время работников Спортклуба устанавливается согласно правилам внутреннего распорядка Университета для соответствующих категорий работников и графиков работы Спортклуба, утвержденных деканом ФФК.
- 5.8. Оплата труда работников Спортклуба осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором Университета. Кроме того, работникам могут быть установлены выплаты стимулирующего характера в установленном Университете порядке.
- 5.9. Условия оплаты труда каждого конкретного работника Спортклуба определяются трудовым договором и приказом ректора Университета.

Раздел 6. Права и обязанности

- 6.1. Членами Спортклуба являются студенты, аспиранты и сотрудники Университета, занимающиеся в спортивных секциях Университета, с подтверждающим членство, документом установленного образца.

6.2. Члены Спортклуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.3. Члены Спортклуба имеют право:

- принимать участие во всех видах деятельности Спортклуба;
- вносить на рассмотрение совещательного органа, Начальника Спортклуба, декана ФФК предложения по вопросам деятельности Спортклуба и участвовать в обсуждении этих вопросов на собраниях членов Спортклуба;
- в установленном порядке пользоваться спортсооружениями и инвентарем, находящимся в ведении Спортклуба;
- пользоваться в полном объеме всеми видами информации, предоставляемой Спортклубом;
- обращаться с вопросами, заявлениями и предложениями к Начальнику Спортклуба и требовать ответа по существу своего обращения;
- обжаловать решения Начальника Спортклуба в вышестоящих инстанциях;
- ходатайствовать перед Ученым советом ФФК о зачете внеаудиторных учебно-тренировочных занятий в спортивных секциях Спортклуба, при успешной сдаче контрольных нормативов, студентам – членам сборных команд Университета по учебной дисциплине – физическая культура, по решению Совещательного органа Спортклуба.

6.4. Обязанности членов Спортклуба:

- соблюдать требования настоящего Положения, выполнять решения Начальника Спортклуба, не противоречащие действующему законодательству РФ, Уставу Университета и настоящему Положению;
- пропагандировать здоровый образ жизни посредством физической культуры и спорта;
- участвовать в реализации видов деятельности Спортклуба, содействовать вовлечению студентов, аспирантов и сотрудников Университета к систематическим занятиям физической культуры и спортом;
- заботиться об укреплении авторитета и повышении имиджа Спортклуба, Университета.
- соблюдать общественную и внутриклубную дисциплину;
- стремиться к воспитанию и совершенствованию своей личности;
- повышать свой интеллектуальный, нравственный и физический уровень;
- содействовать организации и проведению спортивно-массовых мероприятий Спортклуба, не противоречащих настоящему Положению;
- соблюдать правила внутреннего порядка Университета;

- соблюдать технику безопасности и пожарной безопасности на тренировках и вовремя соревнований.

Раздел 7. Материально-техническое обеспечение

- 7.1. Спортклуб ведет свою деятельность на материальной базе Университета и факультета физической культуры используя:
- материальные и денежные вложения Университета;
 - финансовые средства общественных организаций, действующих в Университете (профсоюзная организация студентов, профсоюзная организация преподавателей и сотрудников ХГУ им. Н.Ф. Катанова и других);
 - добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц на развитие спорта в Университете.
- 7.2. Спортклуб обязан обеспечивать сохранность и эффективное использование спортивных сооружений и иного имущества Университета.
- 7.3. Учет текущей финансово-хозяйственной деятельности Спортклуба осуществляет управление бухгалтерского учета и отчетности Университета.
- 7.4. По инициативе ректора Университета, начальника управления бухгалтерского учета и отчетности Университета, на основании приказа проводятся ревизии финансово-хозяйственной деятельности Спортклуба. Инвентаризация товарно-материальных ценностей проводится отдельно не позднее 1 декабря текущего года.

Раздел 8. Взаимоотношения с другими подразделениями Университета

Спортклуб в своей деятельности взаимодействует со всеми органами управления и структурными подразделениями Университета. При этом Спортклуб имеет право:

- привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников для подготовки необходимых документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Спортклубом;
- принимать участие в созываемых руководством Университета совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности Спортклуба;
- осуществлять связь со структурными подразделениями по иным возникающим вопросам.

Раздел 9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение, а так же дополнение и изменение к нему вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.