

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

П Р И К А З

15.08.2016 г.

№ 601/1

г. Абакан

Об организации работы
по антитеррористической и противодиверсионной защищённости
в 2016-2017 учебном году

В соответствии с Федеральным законом РФ «О противодействии терроризму» № 35 ФЗ от 06.03.2006 года, Указом Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» от 15.02.2006 №116, Постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости мест массового пребывания людей и объектов (территорий)», а также в целях обеспечения безопасности сотрудников, обучающихся и объектов университета

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отменить действие приказа от 22.07.2015 года № 498/1 «Об организации работы по антитеррористической и противодиверсионной защищённости».

2. Возложить ответственность за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищённости по университету в целом на проректора по науке и инновациям ХГУ им. Н.Ф. Катанова Попова А.А.

3. Возложить ответственность за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищённости в зданиях, помещениях и территории, закреплённых за структурными подразделениями на руководителей подразделений:

- по институту филологии и межкультурной коммуникации на директора ИФиМК Чиверскую Т.С.;
- по институту информационных технологий и инженерного образования на директора ИИТиИО Валинецкого А.В.;
- по институту экономики и управления на директора ИЭиУ Дитц Н.Ф.;
- по институту истории и права на директора ИИП Наумкину В.В.;
- по институту естественных наук и математики на директора ИЕНиМ Карпухину И.В.;
- по институту искусств и музыкальному колледжу на директора ИИ Евусяк О.В.;
- по институту непрерывного педагогического образования на директора ИНПО Хортову М.В.;
- по медико-психолого-социальному институту и медицинскому колледжу на директора МПСИ Килину О.Ю.;
- по сельскохозяйственному институту и сельскохозяйственному колледжу на директора СХИ Минюхину Г.А.;

- по колледжу педагогического образования, информатики и права на директора КПОИиП Надееву Н.В.;
- по институту повышения квалификации и переподготовки кадров на директора ИПКиПК Толмашову Т.М.;
- по управлению научных исследований, инноваций и подготовки научно-педагогических кадров на начальника УНИИиПНПК Кырову С.А.;
- по институту гуманитарных исследований и саяно-алтайской тюркологии на директора ИГИСАТ Боргоякову Т.Г.;
- по центру информационных технологий на директора ЦИТ Костюша А.В.;
- по управлению кадрами на начальника УК Данилову О.В.;
- по управлению бухгалтерского учета и отчетности на начальника УБУиО Окишеву С.В.;
- по планово-экономическому управлению на начальника ПЭУ Балабанову Е.А.;
- по управлению непрерывного образования на начальника УНО Адамову М.В.;
- по учебному управлению на начальника УУ Кубрину С.М.;
- по управлению правового обеспечения на начальника УПО Мизгиреву О.Ю.;
- по управлению по информационной политике и взаимодействию с внешними партнерами на начальника УИПиВВП Шулекина В.М.;
- по управлению молодежной политики на директора УМП Шмидт С.В.;
- по отделу мобилизационной подготовки, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС на начальника отдела МП, ГО и ЧС Выхребенцева О.А.;
- по службе правопорядка на начальника СП Моршнева В.А.;
- по библиотеке на директора библиотеки Костину О.Я.;
- по комбинату питания на директора комбината питания Уткину М.Г.;
- по издательству на директора издательства Калягину З.А.;
- по управлению эксплуатации, ремонта и строительства на начальника УЭРИС Бобровника С.М.;
- по учебно-научному центру довузовского образования на директора ЦДО Майнагашеву Е.Н.;
- по спецотделу на начальника спецотдела Девяткину И.Н.;
- по отделу обеспечения качества на начальника ООК Максарову А.В.;
- по отделу по обеспечению управления имуществом комплексом на начальника ОУИК Россихина В.В.

4. Возложить ответственность за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности в общежитиях и учебных корпусах университета:

- по общежитию № 1 на заведующую Козицину Т.И.;
- по общежитию № 2 на заведующую Тягунову Н.М.;
- по общежитию № 3 на заведующую Федотову Н.Н.;
- по общежитию № 4 на заведующую Ленинг Г.В.;
- по общежитию № 5 на заведующую Толстокорову Н.В.;
- по общежитиям № 6, 7 на заведующую Гуляеву Е.А.;
- по общежитию № 8 на заведующую Музалёву В.П.;
- по общежитию № 9 на заведующую Чанчикову Е.В.;
- по общежитию № 11 на заведующую Котову Л.В.;
- по административному корпусу, учебному корпусу № 2 на коменданта Рысаеву Э.А.;
- по учебному корпусу № 1 на коменданта Анисимову Т.А.;
- по учебным корпусам № 3,5; по корпусу № 6 на коменданта Нижникову Л.В.;
- по учебным корпусам № 4 на коменданта Шущеначеву М.И.;
- по учебному корпусу № 8 на коменданта Форманчук Г.А.;

- по учебным корпусам № 9, 10, 11, 12: на коменданта Волкову Т.Н.;
 - по учебным корпусам № 13, 14 на коменданта Кононович Е.В.;
 - по учебному корпусу № 15 на коменданта Лузину О.А.;
 - по учебному корпусу № 17: на коменданта Шеповалову Н.В.;
 - по учебным корпусам № 16,18, 21 на коменданта Волкову Л.В.;
 - по агробиостанции на коменданта агробиостанции Дитрих Л.Е.
5. Начальнику отдела мобилизационной подготовки, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС Выскребенцеву О.А.:
- ежегодно не реже двух раз в год в срок с 25 августа по 25 сентября и с 25 января по 25 февраля организовать проведение с ответственными лицами, поименованными в пунктах 3, 4 настоящего приказа, инструктивных занятий по обеспечению антитеррористической и противодиверсионной защищенности сотрудников, студентов и объектов университета;
 - обеспечить контроль за выполнением мероприятий и соблюдением требований по противодействию терроризму в структурных подразделениях университета и общежитиях с предоставлением информации об итогах контроля проректору по науке и инновациям;
 - ежегодно в установленные приказом ректора сроки организовывать проведение тренировок по действиям при угрозе или совершении террористических актов.
6. Руководителям структурных подразделений:
- в срок до 30.08.2016 назначить лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности во всех помещениях, закрепленных за структурным подразделением. Копии распоряжений с подписями назначенных ответственных лиц представить в отдел МП, ГО и ЧС (корпус № 6 каб. 12, тел. 23-80-78 . 1303) не позднее 30.08.2016;
 - ежегодно не реже двух раз в год в период с 25 августа по 25 сентября и с 25 февраля по 25 марта проводить инструктажи по антитеррористической и противодиверсионной безопасности с работниками и обучающимися с соответствующей записью в Журнале регистрации инструктажа;
 - обеспечить выполнение приказов и инструкций по антитеррористической и противодиверсионной безопасности;
 - ежедневно обеспечить, по окончании учебного процесса, сдачу ключей от помещений на пост службы правопорядка.
7. Начальнику службы правопорядка Моршневу В.А.:
- обеспечить антитеррористическую безопасность и противодиверсионную защищенность охраняемых объектов и территории университета;
 - в срок до 17.08.2016 актуализировать документацию (перечень документации установлен распоряжением проректора по науке и инновациям от 28.08.2015 №44), размещенную на постах службы правопорядка. Дополнить перечень документов Инструкцией по использованию кнопки экстренного вызова (КЭВ) – для постов, где установлена КЭВ;
 - организовать ежедневный инструктаж дежурных и вахтеров, проверку состояния охраняемых объектов и контроль дежурства;
 - ежеквартально с привлечением всех сотрудников службы правопорядка проводить занятия по порядку несения дежурства, правилам действий в случае угрозы возникновения или совершения террористического акта, подводить итоги работы по обеспечению антитеррористической безопасности с представлением отчетов до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом проректору по науке и инновациям.

— совместно с начальником УК Даниловой О.В. и начальником УУ Кубриной С.М. обеспечить 100 % наличие у сотрудников и обучающихся служебных пропусков.

8. Управлению кадрами (Данилова О.В., Квятковская Л.Ю.) совместно с руководителями структурных подразделений организовать обновление и выдачу пропусков сотрудникам университета в срок не позднее 09.09.2016.

9. Начальнику УК Даниловой О.В., заместителю начальника УК Квятковской Л.Ю. ознакомить под подпись:

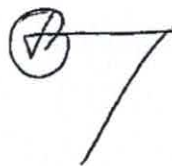
9.1. с настоящим приказом лиц в нем поименованных;

9.2. ответственных лиц, поименованных в пунктах 2-4 настоящего приказа с их функциональными обязанностями (Приложения 1-4 к приказу от 28.08.2015 №547/1)

9.3. с инструкциями, утвержденными приказом от 28.08.2015 №547/1 (Приложения 5-8) соответствующих должностных лиц;

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.Г. Краснова